

MASTER URBANISME ET AMENAGEMENT

Master 2 UA – spécialité AUDT

Livret de l'étudiant

Année 2025/2026

Responsables et contacts :

Dominique Badariotti

dominique.badariotti@live-cnrs.@unistra.fr

 <p>Institut de géo-aménagement et d'urbanisme</p>	 <p>Faculté de Géographie et d'Aménagement Strasbourg</p>	 <p>Université de Strasbourg</p>
 <p>Strasbourg, école d'architecture ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE D'ARCHITECTURE DE STRASBOURG</p>	 <p>STITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUÉES STRASBOURG</p>	

Site Internet : <http://geographie.unistra.fr/>

LIVRET PEDAGOGIQUE DE L'ETUDIANT

M1 et M2 Urbanisme et Aménagement

Documents annexés :

- 1) *Calendrier annuel de la formation*
- 2) *Maquette deq enseignements avec Modalités d'évaluation des connaissances et des compétences des étudiants (MECC)*
- 3) *Le descriptif des enseignements*
- 4) *Les Fiches IP*
- 5) *Un descriptif des attendus pour le **mémoire de stage** (M1) et le **mémoire de fin d'études** (M2)*

Mise en garde : le texte résume les principes fondamentaux du fonctionnement de votre année universitaire. Des compléments utiles sont détaillés dans les documents annexés.

1° Rentrée universitaire

- Accueil des promotions M1 et M2 lors de la **réunion d'information** suivie d'une **journée d'intégration** (semaine de pré-rentrée)
 - ⇒ Présentation du *calendrier annuel de la formation* et de l'architecture des enseignements par le responsable d'année.
 - ⇒ Présentation du contenu des UE par les enseignants.
- **Début des enseignements**
 - ⇒ 1^{er} semestre : M1 et M2 - cours et TD à partir de la semaine de pré-rentrée
 - ⇒ 2^{ème} semestre : M1 et M2 - stages à partir du début du second semestre ;

2° S'inscrire aux unités d'enseignement (UE)

- Retrait à la scolarité (ou en ligne) des **fiches d'inscription pédagogique** (fiches IP) lors de la semaine 1 de chaque semestre.
 - ⇒ 1^{ère} phase de restitution en semaine 2 : inscription aux UE obligatoires et optionnelles.
 - ⇒ 2^{ème} phase de restitution en semaine 3 : convocation des étudiants par le responsable d'année pour la signature de la fiche IP et l'inscription à l'UE libre (si la maquette le prévoit).

NB : l'étudiant qui ne restitue pas la fiche IP dans les délais impartis et qui ne se présente pas à la convocation n'est pas admis aux séances de TD.

- Organisation, contenu et choix des UE.
 - ⇒ Consulter les maquettes pédagogiques sur le site web de la faculté.
 - ⇒ <http://geographie.unistra.fr> (onglet « Formation »).

3° Communiquer avec l'équipe pédagogique

- Avec le **responsable d'année** pour tout sujet touchant à l'organisation des semestres, de difficultés personnelles, les examens et la validation des semestres, ...
 - ⇒ M1 UA : Alexis CONESA – bureau 403 – conesa@unistra.fr
 - ⇒ M2 UA: Dominique BADARIOTTI – bureau 401 – dominique.badariotti@live-cnrs.unistra.fr
- Avec les **enseignants** pour tout sujet touchant au contenu et l'organisation des enseignements de l'UE, les évaluations du contrôle continu.
 - ⇒ A la fin des séances de cours ou TD.
 - ⇒ Par courriel
- Avec le personnel de la **scolarité** pour tout sujet concernant la gestion administrative de leur année.
 - ⇒ Aux heures d'ouverture du service de la scolarité précisées sur le site web de la faculté (onglet « Scolarité »).
 - ⇒ Par courriel : Charlotte BOREL DU BEZ pour le M1 et M2 UA: boreldubez@unistra.fr
- Par le biais des **représentants étudiants au conseil pédagogique**, élus au début de l'année universitaire.
 - ⇒ Ils remontent les diverses demandes des étudiants de leurs promotions auprès de l'ensemble de l'équipe pédagogique. Directeur des études : Pierre KASTENDEUCH – kasten@unistra.fr

Quelques principes sur les échanges par courriel :

- Les enseignants ou le responsable d'année diffusent régulièrement des informations sur la messagerie unistra des étudiants ; vous devez ainsi **consulter quotidiennement votre messagerie**.
- Vous pouvez facilement configurer votre messagerie unistra pour que les courriels réceptionnés soient transférés automatiquement sur votre messagerie personnelle (procédure sur l'ENT).
- Les courriels que vous adressez aux enseignants doivent : 1) **préciser clairement l'objet** de la demande dans la fenêtre "sujet" prévue à cet effet ; 2) **respecter la mise en forme rédactionnelle** propre à tout type de courrier.

4° Suivre les enseignements

- L'**emploi du temps** du semestre est accessible sur l'ENT.
 - ⇒ Le consulter fréquemment : des modifications peuvent intervenir en cours de semestre.
- La **présence aux séances de cours intégrés (CI), TD/TP est obligatoire**.
 - ⇒ Justifier les absences auprès des enseignants concernés (certificat, notamment médical).

- Les enseignants déposent des documents pédagogiques sur la **plateforme Moodle de l'ENT** accessible par le menu déroulant « **Pédagogie** ».
 - ⇒ S'inscrire si nécessaire à l'interface du cours en ligne proposée par l'enseignant.

5° Participer aux évaluations du contrôle continu

- **Obligatoire pour les étudiants en régime classique.**
 - ⇒ Justifier les absences auprès des enseignants concernés (certificat, notamment médical), au plus tard la semaine suivant l'évaluation, donne droit à un exercice de rattrapage.
 - ⇒ Une absence non justifiée est sanctionnée par la note zéro à l'épreuve.
 - ⇒ L'absence à toutes les épreuves du contrôle continu dans une UE qui ne prévoit pas de contrôle terminal entraîne la défaillance à l'UE.
- **Dérogatoire pour les étudiants dispensés du contrôle continu (DCC).**
 - ⇒ Etudiants salariés qui en font la demande lors des inscriptions pédagogiques (justifiée par un certificat de l'employeur).
 - ⇒ Etudiants en régime transitoire : redoublants conservant leur note

NB : La demande de dispense au contrôle continu s'effectue au moment du rendu de la fiche IP.

6° Passer les épreuves terminales – Valider les semestres

- **Les modalités d'évaluation.**
 - ⇒ Sont détaillées dans le tableau des MECC de l'année (doc.2).
 - ⇒ Prévoient une **1^{ère} session d'examen** pour chaque semestre : début du mois de janvier pour les semestres 1 et 3.
 - ⇒ Prévoient une **session de rattrapage** (session 2) organisée au mois de juin.
- Le **calendrier des épreuves** de chaque session est diffusé par voie numérique (courriel, site web et l'ENT), aux dates prévues dans le *calendrier annuel de la formation*.
- Se munir impérativement de la **carte d'étudiant** et du **n° d'anonymat** communiqué en début d'année universitaire.
- **Absence à une épreuve.**
 - ⇒ L'étudiant est déclaré défaillant à l'UE.
 - ⇒ Le semestre ne peut être validé.

NB : absence justifiée par des circonstances particulières ; voir chapitre 2.1.1 des règles générales des MECC (doc. 3).

- **Validation des semestres.**
 - ⇒ Les notes des UE d'un même semestre se compensent entre elles.
 - ⇒ *Compensation semestrielle* : le semestre est validé si la moyenne des UE le composant, affectées de leurs coefficients respectifs, est égale ou supérieure à 10/20.
 - ⇒ *Compensation annuelle* : Il n'y a pas de compensation entre les semestres

- **Consultation des copies** des épreuves écrites.
 - ⇒ Prendre contact avec l'enseignant concerné.
- **Report des notes** de la session 1 à la session 2.
 - ⇒ Aucune note d'une UE non validée ne peut être conservée pour la seconde session.
 - ⇒ Les moyennes d'UE supérieures ou égales à 10 obtenues en première session dans une UE non validée sont reportées pour la seconde session, sans possibilité de renonciation.

CALENDRIER ANNUEL 2025/2026 - Master Urbanisme et Aménagement

Date	Sem.	Calendrier évaluations par contrôles terminaux
Jeudi 28/08/2025	35	Soutenance M2 année N-1 / Terrain M1 - Apprentis N-1
29/09/2025	35	Soutenance M2 année N-1 / Terrain M2 - Apprentis N-1
Lundi 01/09/2025	36	Accueil – Réunions d'information : M1 UA. 01/09, 10-11h ; M2 UA. 02/09, 11-12h - ASEAU intégration 14-18h ou les 4 ou 5
01/09/2025	36	Semaine 0 - Rentrée lundi 1 sept + terrain M1 (mardi 2) et M2 (mercredi 3) journée d'intégration le 4 ou le 5 (ASéAU)
08/09/2025	37	Semaine 1 - début enseignements - Jurys M2 N-1 - Jury de diplôme M2 N-1- Publication des résultats
15/09/2025	38	Semaine 2 - inscription aux UE - Mardi 16 "Validation" atelier M1 / Mercredi 17 "Validation" atelier M2
22/09/2025	39	Semaine 3 - rendu de la fiche IP auprès du responsable d'année, et signature
29/09/2025	40	Semaine 4
06/10/2025	41	Semaine 5
13/10/2025	42	Semaine 6
20/10/2025	43	Semaine 7 - Mardi 21 "Mi-parcours" atelier M1 / Mercredi 22 "Mi-parcours" atelier M2
27/10/2025	44	Vacances Toussaint
03/11/2025	45	Semaine 8
10/11/2025	46	Semaine 9
17/11/2025	47	Semaine 10
24/11/2025	48	Semaine 11 jeudi 20 Journée du Master - INSA
01/12/2025	49	Semaine 12
08/12/2025	50	Semaine 13 - Mardi 9 Restitution atelier M1 Université / Mercredi 10 Restitution atelier M2 Université
15/12/2025	51	Semaine 14 - Mardi 16 Restitution atelier M1 Collectivité / Mercredi 17 Restitution atelier M2 Collectivité
22/12/2025	52	Vacances "Noël"
29/12/2025	1	Vacances "Noël"
05/01/2026	2	Semaine de révision - M2 Tous - derniers cours - préparation voyage d'étude - rattrapages de cours
12/01/2026	3	Semaine 15 - Examens CT session 1 S1 M1 / M2 Tous - derniers cours - préparation voyage d'étude
19/01/2026	4	Semaine 16 - Examens CT session 1 S1 M1 / M2 Tous - derniers cours - prépa voyage d'étude - vendredi 23 exam. 5h
26/01/2026	5	Semaine d'inter- semestre
02/02/2026	6	Semaine 1 Semestre 2 (M1) et 4 (M2) - début STAGES M1 et M2 /
09/02/2026	7	Semaine 2
16/02/2026	8	Semaine 3 - Jurys M1 et M2 - Publication des résultats
23/02/2026	9	Vacances "Hiver"
23/02/2026	9	Semaine 4
02/03/2026	10	Semaine 5
09/03/2026	11	l'apprentissage
16/03/2026	12	Semaine 7
23/03/2026	13	Semaine 8
30/03/2026	14	Semaine 9
06/04/2026	15	Semaine 10
13/04/2026	16	Semaine 11
20/04/2026	17	Vacances "Printemps"
27/04/2026	18	Semaine 12
04/05/2026	19	Semaine 13
11/05/2026	20	Semaine 14
18/05/2026	21	Semaine 15 - Apprentis cours complémentaires - encadrement / tutorat stage licence 22 mai
25/05/2026	22	Semaine 16
01/06/2026	23	Semaine 17
08/06/2026	24	Semaine 18 - Rendu Rapport de stage M1 lundi 8 juin
15/06/2026	25	Semaine 19 - Rendu Mémoire M2 "session juin" lundi 15 juin - Soutenances M1 (jeudi 18 et vendredi 19 juin) - Apprentis -
22/06/2026	26	Semaine 20 - Soutenances M2 "juin" jeudi 26 et vendredi 27 juin - M2 Apprentis soutiennet ou assistant - Rattrapages M1 S1
29/06/2026	27	Semaine 21 - Apprentis Voyage d'études du 29 juin au 4 juillet
06/07/2026	28	Semaine 22 - Jurys M1 et M2 - Jury de diplôme M2 - Publication des résultats
...	...	
...	...	
...	...	
17/08/2026	34	Semaine 28
24/08/2026	35	Semaine 29 - Rendu Mémoire de stage M2 "session septembre" lundi 24 août
31/08/2026	36	Semaine 30 - Soutenances M2 "septembre" du jeudi 3 au vendredi 4 septembre - Apprentis - Apprentis N+1
07/09/2026	37	Semaine 0 - Rentrée lundi 7 septembre + terrain M1 (mardi 8) et M2 (mercredi 9) - Intégration AséAU jeudi 10 ou vendredi 11
14/09/2026	38	Semaine 1 - Début cours - Jurys M2 - Jury de diplôme M2 - Publication des résultats

Septembre 2025		Octobre 2025		Novembre 2025		Décembre 2025		Janvier 2026		Février 2026		Mars 2026		Avril 2026		Mai 2026		Juin 2026		Juillet 2026		Août 2026		Septembre 2026														
	M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM		M	AM									
L 1			M 1		S40	S 1			L 1			J 1			D 1			D 1			M 1		S14	V 1			L 1			M 1		S27	S 1			M 1		
M 2			J 2			D 2			M 2			V 2			L 2			L 2			J 2			S 2			M 2			J 2			D 2			M 2		S36
M 3		S36	V 3			L 3			M 3		S49	S 3			M 3			V 3			D 3			M 3		S23	V 3			L 3			J 3			J 3		
J 4			S 4			M 4			J 4			D 4			M 4		S6	M 4		S10	S 4			L 4			J 4			S 4			M 4			V 4		
V 5			D 5			M 5		S45	V 5			L 5			J 5			J 5			D 5			M 5			V 5			D 5			M 5		S32	S 5		
S 6			L 6			J 6			S 6			M 6			V 6			V 6			L 6			M 6		S19	S 6			L 6			J 6			D 6		
D 7			M 7			V 7			D 7			M 7		S2	S 7			S 7			M 7			J 7			D 7			M 7			V 7			L 7		
L 8			M 8		S41	S 8			L 8			J 8			D 8			D 8			M 8		S15	V 8			L 8			M 8		S28	S 8			M 8		
M 9			J 9			D 9			M 9			V 9			L 9			L 9			J 9			S 9			M 9			J 9			D 9			M 9		
M 10		S37	V 10			L 10			M 10		S50	S 10			M 10			V 10			D 10			M 10		S24	V 10			L 10			J 10			J 10		
J 11			S 11			M 11			J 11			D 11			M 11		S7	M 11		S11	S 11			L 11			J 11			S 11			M 11			V 11		
V 12			D 12			M 12		S46	V 12			L 12			J 12			J 12			D 12			M 12			V 12			D 12			M 12		S33	S 12		
S 13			L 13			J 13			S 13			M 13			V 13			V 13			L 13			M 13		S20	S 13			L 13			J 13			D 13		
D 14			M 14			V 14			D 14			M 14		S3	S 14			S 14			M 14			J 14			D 14			M 14			V 14			L 14		
L 15			M 15		S42	S 15			L 15			J 15			D 15			D 15			M 15		S16	V 15			L 15			M 15		S29	S 15			M 15		
M 16			J 16			D 16			M 16			V 16			L 16			L 16			J 16			S 16			M 16			J 16			D 16			M 16		
M 17		S38	V 17			L 17			M 17		S51	S 17			M 17			M 17			V 17			D 17			M 17		S25	V 17			L 17			J 17		
J 18			S 18			M 18			J 18			D 18			M 18		S8	M 18		S12	S 18			L 18			J 18			S 18			M 18			V 18		
V 19			D 19			M 19		S47	V 19			L 19			J 19			J 19			D 19			M 19			V 19			D 19			M 19		S34	S 19		
S 20			L 20			J 20			S 20			M 20			V 20			V 20			L 20			M 20			S 20			L 20			J 20			D 20		
D 21			M 21			V 21			D 21			M 21		S4	S 21			S 21			M 21			J 21			D 21			M 21			V 21			L 21		
L 22			M 22		S43	S 22			L 22			J 22			D 22			D 22			M 22		S17	V 22			L 22			M 22		S30	S 22			M 22		
M 23			J 23			D 23			M 23			V 23			L 23			L 23			J 23			S 23			M 23			J 23			D 23			M 23		
M 24		S39	V 24			L 24			M 24		S52	S 24			M 24			M 24			V 24			D 24			M 24		S26	V 24			L 24			J 24		
J 25			S 25			M 25			J 25			D 25			M 25		S9	M 25		S13	S 25			L 25			J 25			S 25			M 25			V 25		
V 26			D 26			M 26		S48	V 26			L 26			J 26			J 26			D 26			M 26			V 26			D 26			M 26		S35	S 26		
S 27			L 27			J 27			S 27			M 27			V 27			V 27			L 27			M 27		S22	S 27			L 27			J 27			D 27		
D 28			M 28			V 28			D 28			M 28		S5	S 28			S 28			M 28			J 28			D 28			M 28			V 28			L 28		
L 29			M 29		S44	S 29			L 29			J 29						D 29			M 29		S18	V 29			L 29			M 29		S31	S 29			M 29		
M 30			J 30			D 30			M 30			V 30						L 30			J 30			S 30			M 30			J 30			D 30			M 30		
			V 31						M 31		S1	S 31												D 31						V 31			L 31					

Formation
 Entreprise
 Examen/Soutenance (date prévisionnelle) – Selon convocation

*Note : les jours fériés propres à l'Alsace/Moselle sont des jours en **entreprise** pour les apprentis dont l'employeur est basé en dehors de ces régions.*

Annexe : Descriptifs

M2 UA / AUDT - Descriptifs

SEMESTRE 1

BLOC : ATELIER

UE1 : Atelier Etude de faisabilité/ conduite de projet

Sous la direction d'une équipe de pilotage, le groupe des étudiants joue le rôle d'un bureau d'études et reçoit des missions d'étude de faisabilité portant sur un thème d'aménagement. Le travail dure pendant tout le semestre. Il est ponctué toutes les semaines de rencontres entre l'équipe de pilotage et le groupe des étudiants, et se termine par la remise d'un mémoire d'avant-projet (MAP). Le travail d'Atelier est le plus possible relié aux autres enseignements ; de ce fait, logiquement, une partie du travail personnel des étudiants est reporté sur le travail d'Atelier.

BLOC : PROJET

UE 2 : Projet urbain et projets innovants

Il s'agit dans cette UE de former les étudiants aux différentes étapes de la gestion d'un projet, depuis la prise de connaissance de la mission jusqu'à sa réalisation et son évaluation.

- 1. Projet urbain évaluation et approche critique*
- 2. Management de projet foncier (janv S2)*
- 3. Conduite/chiffrage d'opérations (janv S2)*

BLOC : METHODOLOGIQUE ET SCIENTIFIQUE

UE 3 : Outils et méthodes d'étude et de recherche

Cette UE regroupe un ensemble d'enseignements théoriques et méthodologiques, articulés autour de la visualisation et de la représentation ; de la commande publique et des marchés publics ; et des méthodes d'ingénierie d'étude et de recherche.

Visualisation, représentation

- 1. SIG appliqué aux risques*
- 2. Caractérisation des réseaux de mobilité*
- 3. Télédétection*

Marchés publics et commande publique

- 1. Marchés publics et commande publique/cahiers de charge*

Méthodes et ingénierie d'étude et de recherche

- 1. Méthodologie de conduite de projets complexes*
- 2. Accompagnement à la maîtrise d'ouvrage*
- 3. Note de synthèse : méthodologie d'analyse et de rédaction*
- 4. Méthodologie d'aide à la décision*
- 5. Stratégic urban planning (cours en anglais)*

Pour les non apprentis seulement

Un nouvel enseignement « **formation à la recherche** » est requis. Les cours – sous forme d’ateliers de recherche, sont donnés au 1^{er} semestre, mais le rendu (1 article de recherche de 4 pages sur un sujet au choix) se fait au second semestre, et la note correspondante est donc valorisée au second semestre.

BLOC : LANGUES

~~(UE 4 : Langue) - supprimée~~

La langue est à présent pratiquée dans le cadre de cours donnés en anglais.

BLOC : SPECIALITES THEMATIQUES – 3 UE SUR 4

UE 5 : Activités, développement local et dynamiques territoriales

Les enseignements se composent de compléments de cours en économie, et de plusieurs cours en écologie industrielle et métabolisme territorial.

Economie

1. *Dynamiques d’innovation et dynamiques territoriales*
2. *Gestion de projet de développement local*

Ecologie industrielle et métabolisme territorial

1. *Ecologie industrielle*
 - 1.1 *Cours Ecologie industrielle*
 - 1.2 *Exemples Ecologie industrielle*
2. *Métabolisme territorial*

UE 6 : Transport, mobilité et aménagement

Cette UE comporte plusieurs cours portant sur la question des transports et de l’aménagement du territoire.

1. *1 Transport publics*
2. *2 Transports et aménagement du territoire*
3. *3 Liens transports - mobilité - ville*

UE 7 : Risques, santé et aménagement

Cet enseignement s’intéresse à la problématique "Risque et territoire". Il a pour but d’expliciter les politiques d’aménagement et cadres territoriaux pour la prévention des risques socio-techniques et la réduction des vulnérabilités : objectifs, limites, effets inattendus. On s’interrogera sur les composants urbanistiques de la vulnérabilité et la complexité des interactions aléas/vulnérabilité/résilience. Un second volet a pour but de saisir les enjeux sociaux et politiques de la planification sanitaire et d’analyser la structuration de l’offre de soin à différentes échelles.

Les sous-rubriques abordées sont

1. *Risques majeurs, vulnérabilités et territoire*
2. *IGH et aménagement des abords*
3. *Risques industriels et etab. classés*
4. *Risque sanitaire et territoire*

UE 8 : Dimensions régionales, européennes et internationale de l'aménagement

Cette UE constitue une ouverture sur l'international et sur les problématiques d'aménagement transfrontalier. Il s'agit d'apporter aux étudiants une idée générale de la dimension internationale de l'aménagement, tout en décortiquant des exemples concrets et actuels.

- 1. Management de projets européens d'aménagement et de développement*
- 2. Dimensions internationale, européenne et régionale de l'aménagement du territoire*
- 3. Ouverture sur l'international*

BLOC : UE LIBRE

UE : libre

Les étudiants suivent une UE libre, en cohérence avec leur projet professionnel et après avis du responsable de l'Unité d'enseignement libre. Possibilité de choisir l'UE "Spécialité thématique" non choisie dans le bloc précédent

SEMESTRE 2

BLOC : STAGE PROFESSIONNEL

UE : Professionnalisation - Mémoire d'études

L'étudiant suit dans le cadre de cette UE les modules « prêts pour l'emploi » présentés par l'Unistra (tables rondes + simulations d'un entretien d'embauche) qui permettent de préparer l'étudiant à un stage ou à un emploi.

Quelques enseignements complémentaires généraux sont proposés à l'issue du 1^{er} semestre, en janvier .

- Préparation à l'accès au monde professionnel*
- Aménagement foncier et densité en milieu rural - études de cas*
- Journée du Master*

Un stage de 4 mois minimum et de 6 mois maximum est réalisé dans un organisme d'aménagement ou de développement des territoires. La localisation et le contenu du stage doivent être conformes aux objectifs du Master et approuvés par un universitaire. Un travail de conception et une prise de responsabilité sont exigés au cours de ce stage de la part de l'étudiant.

Rappel : *un nouvel enseignement « formation à la recherche » est requis. Les cours – sous forme d'ateliers de recherche, sont donnés au 1^{er} semestre, mais le rendu (1 article de recherche de 4 pages sur un sujet au choix) se fait au second semestre, et la note correspondante est donc valorisée au second semestre.*

BLOC : APPRENTISSAGE / ALTERNANCE

UE : Apprentissage - Mémoire d'études

L'étudiant poursuit son apprentissage et se concentre sur la réalisation d'un mémoire dans le cadre de cette UE

Quelques enseignements complémentaires généraux sont proposés à l'issue du 1^{er} semestre, en janvier .

- *Préparation à l'accès au monde professionnel*
- *Aménagement foncier et densité en milieu rural - études de cas*
- *Journée du Master*

D'autres enseignements destinés spécifiquement aux apprentis occasionneront des rappels ponctuels vers apprentis à la Faculté. Ils permettront de :

- *les mettre en situation de management d'équipe, par l'encadrement du stage de Licence d'Aménagement,*
- *et leur faire organiser et de participer à un voyage d'études international.*

Master 2 UA / spécialité AUDT

Elaboration des mémoires et soutenance

1. Qu'est-ce qu'un mémoire de fin d'études ?

Le mémoire de fin d'études (MFE) est réalisé à l'issue du stage ou de l'apprentissage en structure d'accueil. Il propose concrètement une analyse d'une situation locale et des recommandations stratégiques et opérationnelles, complétée éventuellement, si le cas le permet, d'une programmation simple d'opérations. L'ensemble est organisé autour de la résolution de questions proposées par l'étudiant, en concertation avec l'organisme d'accueil et des enseignants-chercheurs universitaires.

Le mémoire n'est pas une contribution stricte à la recherche scientifique. Mais il doit cependant attester des qualités d'analyse, de prise de recul critique et de propositions du stagiaire ou de l'apprenti qui relève d'un exercice universitaire appliqué utilisant les savoirs, les acquis et les références universitaires des domaines concernés.

Par la réalisation de son mémoire de fin d'études, l'étudiant montre qu'il a acquis **le savoir-faire d'un chargé d'études débutant en urbanisme, aménagement ou développement**. Il doit être capable :

- de cerner la vie d'une collectivité, d'une structure ou d'un organisme d'aménagement ou de développement local public ou privé dans ses dimensions organisationnelles, fonctionnelles et dans ses pratiques d'intervention
- d'analyser la situation économique, sociale, culturelle ou environnementale qui situe le « problème » à traiter,
- de reconstituer de manière concrète et synthétique l'enchaînement des processus, des décisions antérieures ayant conduit à la situation analysée : identification simple des enjeux politiques, techniques, des atouts, des contraintes,
- de développer une analyse comparative des expériences ou réponses construites en fonction de « problèmes » ou projets comparables à ceux du stage,
- de formuler un corps de propositions concrètes, cohérentes, dépassant les simples orientations de projet et fondé si possible sur une analyse de faisabilité,
- de mettre en œuvre des moyens d'expression (écrits, graphiques, audiovisuels) permettant l'échange d'information décisionnelle, de présenter ses travaux devant des décideurs (chefs d'entreprises, élus, techniciens, administratifs).

Contenu et présentation

Le contenu et le plan de présentation du mémoire sont libres et doivent avant tout être adaptés à la résolution d'un problème local. Ils font l'objet d'un accord du maître de stage ou d'apprentissage dans la structure d'accueil, et sont élaborés également sous la responsabilité d'un tuteur universitaire du stage, garant de la scientificité du mémoire.

Le contenu couvre, sous une forme qu'il convient de personnaliser au maximum (le plan, les appellations et les titres sont libres), **les aspects fondamentaux de l'élaboration d'une stratégie d'urbanisme ou de développement territorial** (par exemple état des lieux et diagnostic de situation économique et sociale - et/ou environnementale – locale ; stratégie de développement justifiée et argumentée ; programme pluriannuel ou, pour le moins, des éléments de programmation).

La conduite du stage ou de l'apprentissage en structure d'accueil doit servir de mise en pratique professionnelle et analytique des savoir-faire assimilés au cours de la formation. L'étudiant y a appris à utiliser les méthodes de définition d'une stratégie et de construction d'un programme d'actions. Le stage ou l'apprentissage, en particulier dans sa dimension analytique, est l'occasion de mettre en œuvre les enseignements liés aux méthodes de prospective et de projet.

Annexe opérationnelle

Le cas échéant, le mémoire de fin d'études peut être complété d'une annexe opérationnelle qui proposera un programme de réalisation : définition du contenu de chaque action, apprentissage des principes de son évaluation financière, précision possible de la maîtrise d'ouvrage et de la maîtrise d'œuvre de l'opération, élaboration d'un échéancier, voire d'un plan de contrôle et définition des phases opérationnelles de sa conduite sur le terrain.

Ce plan peut être présenté sous forme synthétique (tableau à double entrée) et faire apparaître pour chaque action (en ligne) sur plusieurs colonnes :

- l'intitulé de chaque action ;
- la maîtrise d'ouvrage et/ou la maîtrise d'œuvre,
- l'échéancier, les délais (date de début, date de fin d'action),
- le coût approximatif de l'action
- un financement indicatif et/ou un programme de financement

La nature précise des actions à engager et le contenu de chaque action sont si possible développés dans une fiche de deux à trois pages.

2. Réalisation du mémoire de fin d'études

Le mémoire de fin d'études a pour objet de présenter la problématique que l'étudiant a eu à traiter au cours de son stage ou de son apprentissage en structure d'accueil, ou – à défaut - de présenter une problématique d'aménagement et d'urbanisme définie en accord avec le tuteur universitaire qui encadre le mémoire.

- Il doit développer, **en moins de 60 pages**, un discours complet et cohérent, dont la compréhension ne suppose pas la consultation des pièces éventuellement annexées.
- Il présente le problème à traiter le plus efficacement possible : mise en place rapide du sujet (où veut-on en venir ? enjeux ? questions clés ? cadre juridique et technique).
- Il propose une grille de lecture et qui doit attester des capacités du stagiaire à « prendre du recul », à inscrire ses propositions dans la durée et dans des échelles géographiques multiples (lieu, territoire, réseau...).

Le mémoire est réalisé en 5 exemplaires (1 maître de stage, 1 tuteur universitaire, 1 jury, 1 président du jury et 1 bibliothèque) et envoyé ou déposé directement par l'étudiant à chaque membre de son jury, au plus tard une semaine avant la soutenance. Le délai d'envoi doit être impérativement respecté.

Le mémoire doit répondre aux critères de présentation suivants :

◆ **Format et présentation**

Dactylographié,
De format A4 (21 x 29,7 cm) ou format américain similaire
Marges de 2,5 cm, police au choix de taille 11 ou 12, interligne 1,5
Reproduit en recto-verso.

◆ **Taille du mémoire :**

En un seul volume, de moins de 100 pages en tout.
40 à 60 pages de texte principal
Les annexes indispensables à la compréhension globale du sujet (pièces écrites, plans, cartes, listings...), de volume raisonnable et citées à bon escient dans le texte principal.

◆ **Mentions portées sur la couverture :**

Nom et logo de l'Université, de la Faculté, et de l'Institut de Géo-Aménagement et d'Urbanisme
Nom de l'organisme d'accueil
Titre de l'étude
Prénom et nom de l'auteur
Intitulé du diplôme « Master Urbanisme et Aménagement / spécialité Aménagement Urbanisme Développement des Territoires »
Date
Confidentialité éventuelle de l'étude (avec date de fin si confidentialité temporaire)

– **nota** ; si l'étude est confidentielle, il convient de le signaler au préalable au Responsable du Master pour qu'une soutenance confidentielle puisse être organisée.

◆ **Résumé :**

Aperçu des problèmes étudiés, en vue d'une consultation éventuelle du document.

◆ **Bibliographie :**

Rédigée selon la norme AFNOR Z 44-005 / ISO 690-1 1987 ou ISO 690 -2 1997. Par exemple : [Dupont (J), Contrat de ville de Biarritz, 2001, Bayonne : Direction départementale de l'Équipement, 123 p.]

Placée après le texte principal et mentionnée dans le sommaire.

◆ **Mots clefs et Résumé / Notice analytique :**

Aperçu des problèmes étudiés, en vue d'une consultation éventuelle du document.

Reproduit en 4P^{ep} de couverture (au dos du mémoire)

3. La soutenance du mémoire de fin d'études

Date de soutenance

- Deux périodes sont fixées pour la soutenance des mémoires de fin d'études : une fin juin, et une début fin août / début septembre.
- Le jour et l'heure précis de soutenance seront déterminés en dernier lieu, en fonction des thèmes de mémoire présentés (organisation de demi-journées thématiques de soutenance).

Soutenance du mémoire

- **Soutenance** : 20mn exposé, 20mn discussion, 10mn délibération du jury. Avis du maître de stage, avis de l'expert, avis du tuteur, avis du président de jury de soutenance. **Respecter l'horaire !**
- **Plan d'exposé suggéré** : sujet, problématique, méthode, résultats, conclusion.

Notation

Oral

- L'exposé oral doit être un complément par rapport à l'écrit, avec une **mise en perspective**. Un plan de soutenance qui ne reprend pas fidèlement le plan du mémoire sera apprécié (prise de recul).
- Capacité à **exposer clairement** les objectifs, les moyens et le raisonnement pour y parvenir, les conclusions à en tirer (bilan, propositions).
- **Sens critique par rapport à la commande** : il n'est pas toujours facile à mettre en pratique (porte à faux par rapport à structure d'accueil), mais toujours possible à dire en soutenance. Difficulté de **satisfaire à la double attente** : structure professionnelle et

Université ; juger l'étudiant sur sa capacité à réagir, à s'affirmer (sans s'imposer de façon prétentieuse !).

Fond

- **Regard académique** : savoir-faire, validation des compétences techniques, du raisonnement
- **Regard professionnel** : juger la démarche du candidat, savoir-être, méthode, rigueur, conduite de projet complexe, réflexion, analyse critique, capacité d'adaptation, autonomie, vision globale, recul, qualités humaines ; en quoi le mémoire de stage a-t-il permis d'apprendre à se positionner comme un cadre ? Évaluer la capacité à travailler en équipe, à s'intégrer, à s'adapter (voir aussi avis maître de stage)

Appréciation et note

<10 : insuffisant ; 10-11 passable ; 12-13 assez bien ; 14-15 bien ; 16-17 très bien ;
18 excellent ; 19 exceptionnel

M2 Urbanisme et aménagement Bloc - Nom UE	UE	Responsable	ECTS	semestre	Sous thème	Cours : intitulés	Codes Amethys	Enseignants	HC	HTD	HTP	HeqTD	Hetu Presentiel	HTetu Travail étudiant	MECC coefficients inter-UE	MECC Session 1 (coef internes)	MECC Session 2 (coef internes)
Semestre1 : 4 UE obligatoires (18 ECTS) + 3 UE optionnelles sur 4 (9 ECTS) + 1 UE libre (3 ects)																	
Bloc "Atelier"																	
UE 1 : Atelier de conduite de projet GO26KU1	1UE obl GO26KU1	D. Badariotti	6	1	Atelier professionnel	Atelier professionnel Etude de faisabilité / Conduite de projet (70 = 40 en salle + 30 terrain) Etude tutorée	GO26KM10	D. Badariotti A. Conesa S. Koch	0 0 0	40 36 36	0 0 0	40 36 36	70 - -	140 - -	2	1 rapport (coef 0,67) + 1 oral (coef 0,33)	1 oral individuel
									0	112	0	112	100	170			
Bloc "Projet"																	
UE 2 : Projet urbain et projets innovants GO26KU	1UE obl GO26KU2	D. Badariotti	6	1	Projet urbain, foncier	1. Projet urbain évaluation et approche critique Etude tutorée 2. Management de projet foncier (janv S2) 3. Conduite/chiffrage d'opérations (janv S2)	GO26KM20 GO26KM22 GO26KM23	D. Eckstein R. Javourez C. Hamann	0 0 0	30 15 10	0 0 0	30 15 10	30 22 10	110 45 20	2	1 oral sur dossier (coef 0,5) 1 écrit 1h 30* (coef 0,5)	1 oral individuel 1 écrit 1h 30*
									0	55	0	55	77	197			
Bloc "Méthodologique et scientifique"																	
UE 3 : Outils et méthodes d'étude et de recherche GO26KU3	1UE obl GO26KU3	D. Badariotti	6	1	Visualisation, représentation Marchés publics et commande publique Méthodes et ingénierie d'étude et de recherche	1. SIG appliqué aux risques 2. Caractérisation des réseaux de mobilité 3. Télédéttection 1. Marchés publics et commande publique/cahiers de charge 1. Méthodologie de conduite de projets complexes 2. Accompagnement à la maîtrise d'ouvrage 3. Note de synthèse : méthodologie d'analyse et de rédaction 4. Méthodologie d'aide à la décision 5. Strategic urban planning	GO26KM01 GO26KM31 GO26KM32 GO26KM33 GO26KM34 GO26KM36 GO26KM37 GO26KM38	K. Fujiki Paul Salze Anne Puissant M. Klein D. Badariotti S. Koch D. Badariotti R. Waldeck Aude Zingraff	0 0 0 9 6 6 3 10 0	12 10 6 0 0 0 0 10 10	0 0 0 0 0 0 0 0 0	12 10 6 13,5 9 9 4,5 15 10	12 20 6 9 6 18 3 30 10	24 20 12 27 18 18 9 30 62	2	1 exercice SIG/Télédéttection (coef 0,25) 1 écrit 1h 30* (coef 0,25)	1 écrit 1h 30* 1 oral (coef 0,25) + 1 écrit collectif (coef 0,25)
									34	28	0	79	62	158			
Bloc "Spécialités thématiques 3 UE sur 4"																	
UE 5 : Activités, développement local et dynamiques territoriales GO26KU5	1UE opt GO26KU5	P. Ronde	3	1	Economie Ecologie industrielle et métabolisme territoria	1. Dynamiques d'innovation et dynamiques territoriales 2. Gestion de projet de développement local 1. Ecologie industrielle 1.1 Cours Ecologie industrielle 1.2 Exemples Ecologie industrielle (terrain) 2. Métabolisme territorial	GO26KM50 GO26KM35 GO26KM53 GO26KM54 GO26KM55	P. Ronde V. Messer B. Rose B. Rose (Eloise Broussin) B. Ribon	12 2 2 0 3	0 4 0 4 3	0 0 0 0 0	18 7 5 4 7,5	12 6 4 2 6	36 14 8 4 12	1	1 écrit 1h 30*	1 écrit 1h 30*
									19	13	0	41,5	30	74			
UE 6 : Transport, mobilité et aménagement GO26KU6	1UE opt GO26KU6	A. Conesa	3	1	Transport, mobilité	1 Transport publics 2 Transports et aménagement du territoire 3 Liens transports - mobilité - ville	GO26KM60 GO26KM61 GO26KM62	Sylvain Treil TTK Natania Voltz RR&A A. Conesa	6 6 6	4 0 4	0 0 0	13 9 13	10 6 10	26 18 26	1	1 étude de cas (coef 0,33) 1 devoir a domicile (coef 0,33) 1 écrit 1h 30* (coef 0,33)	1 écrit 1h 30*
									18	8	0	35	26	70			
UE 7 : Risques, santé et aménagement GO26KU7	1UE opt GO26KU7	E. Propeck	3	1	Risques	1. Risques majeurs, vulnérabilités et territoire 2. IGH et aménagement des abords 3. Risques industriels et etab. classés 4. Risque sanitaire et territoire	GO26KM70 GO26KM71 GO26KM72 GO26KM73	E. Propeck M. Oppermann M. Oppermann W. Kihal	6 2 2 4	4 0 0 0	0 0 0 0	13 3 3 6	10 2 2 4	26 6 6 12	1	1 exercice (coef 0,5) 1 écrit 1h 30* (coef 0,5)	1 écrit 1h 30*
									14	4	0	25	18	50			
UE 8 : Dimensions régionales, européennes et internationales de l'AT GO26KU8	1UE opt GO26KU8	D. Badariotti	3	1	International	1. Management de projets européens d'aménagement et de développement 2. Dimensions internationale, européenne et régionale de l'aménagement du territoire 3. Ouverture sur l'international (janv S3 ?)	GO26KM83 GO26KM84 GO26KM85	Euro-Institut de Kehl Mme Weber P. Lavergne (en anglais) B. Coppieters	15 0 6	0 0 2	0 0 0	22,5 15 17	15 45 12	45 18 0	1	1 exercice (coef 0,5) 1 écrit 1h 30* (coef 0,5)	1 écrit 1h 30*
									31	2	0	48,5	33	63			
Bloc "UE Libre" - possibilité de choisir l'UE "Spécialité thématique" non choisie dans le bloc précédent																	
UE 9 Libre GO26KU9	1UE opt GO26KU9	A. Conesa	3	1								0	0	0	1	selon UE	selon UE
									116	222	0	396	346	782			
Semestre 2 - non compensable avec le semestre 1 : selon le statut : - soit 1 UE de stage (30 ects) - ou 1 UE d'Apprentissage (30 ECTS) selon le parcours																	
Bloc "Stage professionnel"																	
UE 10 : Professionnalisation - Stage professionnel - Mémoire d'étude O26LUS1	1 UE obl O26LUS1	D. Badariotti	30	2	Professionnalisation	Stage professionnel - Préparation, suivi et soutenances		D. Badariotti				20	13	20	8	1 mémoire de stage	1 mémoire de stage
									0	13	0	13	13	13			
									0	9	0	9	9	18			
									0	0	4	3	8	8			
									0	0	4	3	-	-			
									10	0	0	10	24	72	2	1 article scientifique 4 pages**	1 article scientifique 4 pages**

Formation à la recherche		db	intervient moins que Nadege / Nadege payée sur Centre doc	GO26KLM13	Nadege Brandlier	12	0	12	-	-						
						Σ	0	44	28	63	74	151				
Bloc "Apprentissage"																
UE 11 : Professionnalisation - Apprentissage - Mémoire d'études O26LUS1	1 UE obl	D. Badariotti	30	2	Professionnalisation	Apprentissage professionnel - Préparation, suivi et soutenances	D. Badariotti	0	0	20	13	20	40	10	1 mémoire de fin d'études	1 mémoire de fin d'études
Enseignements complémentaires semestre 2						Préparation à l'accès au monde professionnel (janv S1, S2 et S3)	GO26KLM17 M. Klein	0	15	0	15	15	15	écrit (coef 0,67) + oral soutenance (coef 0,33)		
Enseignements spéci. apprentis semestre 2						Aménagement foncier et densité en milieu rural - études de cas	GO26KLA10 Laurent Studé	0	9	0	9	9	18	écrit (coef 7) + oral soutenance (coef 3)		
						Journée du Master	GO26KLM12 D. Badariotti	0	0	4	3	8	8			
						Journée du Master	A. Conesa	0	0	4	3	-	-			
						Préparation Tutorat Travail de terrain L3 Aménagement (mars S12)	GO26KLM20 A. Conesa	0	0	6	4	12	12			
						Préparation Tutorat Travail de terrain L3 Aménagement (mars S12)	S. Koch	0	0	6	4	-	-			
						Préparation Voyage d'études (janv S1, S2 ou S3 + mars)	GO26KLM17 D. Badariotti	0	0	10	7	20	20			
						Tutorat Travail de terrain L3 Aménagement (16 mai S20)	A. Conesa	0	0	10	7	-	-			
						Tutorat Travail de terrain L3 Aménagement (16 mai S20)	A. Conesa	0	0	0	0	8	8			
						Tutorat Travail de terrain L3 Aménagement (16 mai S20)	S. Koch	0	0	0	0	-	-			
						Voyage d'études (5 jours maxi, début juillet S27)	GO26KLM19 D. Badariotti	0	0	18	12	35	35	1 livre de voyage ***		
						Voyage d'études (5 jours maxi, début juillet S27)	A. Conesa	0	0	18	12	-	-	1 livre de voyage ***		
						Σ	0	24	96	88	127	156				

totaux s1	7 UE sur 8	30			Non apprentis	116	266	28	447	420	933	Non app	App			
totaux s2	1 UE	30			Apprentis	116	246	96	484	473	938	447	484	HeqTD		
Totaux	8 UE sur 9	60										420	473	Hetu = heures étudiant présentiel apprentis		
												933	938	HTetu = heures de travail étudiant		
Apprentis : max 35hetu/sem et min 400 hetu/an																

* Les examens terminaux des UE sont organisés à l'intérieur d'une plage de 5h00. Une seule étude de cas sera déclinée. L'étudiant répondra aux questions correspondant à toutes les UE examinées.

(0,75) Les chiffres entre parenthèse correspondent aux coefficients internes à l'UE

Les cours du semestre 1 peuvent s'étaler jusqu'à la fin du semestre 1, soit mi janvier (2 semaines en janvier)

Le stage professionnel commence début février au plus tot

Le stage professionnel commence début février au plus tot

** L'article scientifique est préparé au 1er semestre et est rendu au second semestre, en même temps que le mémoire de recherche - sa note est valorisée au second semestre

*** Le livre de voyage n'est pas noté, mais sa remise est obligatoire pour l'obtention de l'année et pour calculer la moyenne et la mention de l'apprenti

Note / Légende :

En rouge, ce qui avait été acté l'an passé (2024/25) : on abandonne notamment le recours au Lansad pour les langues et on introduit des cours en anglais en UE3 et en UE8

En vert, ce qui est nouveau, ou/et modifié

En barre: ce qui est supprimé par rapport à l'an passé (2024/25)

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> Université </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> de Strasbourg </div>	Master 2 Urbanisme et aménagement : Aménagement, Urbanisme, Développement des Territoires Enseignant responsable : Dominique BADARIOTTI
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> Faculté de géographie </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> et d'aménagement </div>	Semestre 9 : 30 crédits
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Université de Strasbourg </div>	

INSCRIPTION PEDAGOGIQUE 2025-2026

Document à remplir et à faire signer par le responsable pédagogique

N° Etudiant :

NOM :Prénom :

SEMESTRE 9 :

Cocher dans la colonne de gauche du tableau ci-dessous les UE suivies cette année.

Cocher UE suivies	Code Apogée	Intitulé des UE	Demande de dispense
		UE obligatoires (15 crédits)	
	GO26KU11	Atelier de conduite de projet (6 crédits)	
	GO26KU21	Projet urbain et projets innovants (6 crédits)	
	GO26KU31	Méthodes, outils et procédures d'étude et de recherche (3 crédits)	
	GO26KX11	UE optionnelles (4 UE au choix parmi 5 UE (12 crédits))	
	GO26KU51	Activités, développement local et dynamiques territoriales (3crédits)	
	GO26KU6	Transport, mobilité et aménagement (3 crédits)	
	GO26KU7	Risques, santé et aménagement (3 crédits)	
	GO26KU81	Dimensions régionales et européennes de l'aménagement (3 crédits)	
	GO26KU9	UE libre (3 crédits)	

Attention – UE optionnelles : pas de changement en cours de semestre sans l'aval de l'administration et du responsable d'année

Cas particuliers

1. Je demande à bénéficier d'un statut particulier (salarié, sportif de haut niveau...) me donnant droit à (cocher la case adéquate) :

une dispense totale des épreuves sans convocation (cocher toutes les cases de la colonne de droite)

Pour bénéficier d'une dispense totale, je dois travailler au moins 60 heures par mois ou 120h par trimestre et je justifie d'un contrat de travail qui couvre l'année universitaire (joindre une attestation de l'employeur)

une dispense partielle des épreuves sans convocation (cocher les cases des UE pour lesquelles une dispense est demandée)

2. Je suis également inscrit en 2^{ème} année, semestre OUI NON

Date et Signature de l'étudiant

Signature du responsable pédagogique

Université

de Strasbourg

Master 2 Urbanisme et aménagement :
Aménagement, Urbanisme, Développement des Territoires
Enseignant responsable : Dominique BADARIOTTI



Faculté de géographie

et d'aménagement

Université de Strasbourg

Semestre 10 : 30 crédits

INSCRIPTION PEDAGOGIQUE 2024-2025

Document à remplir et à faire signer par le responsable pédagogique

N° Etudiant :

NOM :Prénom :

SEMESTRE 10 : (1 choix parmi 2)

Cocher UE suivies	Code Apogée	Intitulé des UE	Demande de dispense
	GO26LUS2	Stage professionnel - Etudiant en formation initiale	
	GO26LM10	Stage professionnel - préparation, suivi et soutenances	
	GO26LM11	Préparation à l'accès au monde professionnel	
	GO26LM12	Journée du Master	
	GO26LM13	Formation à la recherche	
	GO26LUS3	Apprentissage - Etudiant en alternance	
	GO26LM14	Apprentissage professionnel - Préparation, suivi et soutenances	
	GO26LM15	Préparation à l'accès au monde professionnel	
	GO26LM16	Journée du Master	
	GO26LM20	Préparation tutorat travail de terrain	
	GO26LM17	Préparation voyage d'études	
	GO26LM18	Tutorat travail de terrain	
	GO26LM19	Voyage d'études	

Cas particuliers

3. Je demande à bénéficier d'un statut particulier (salarié, sportif de haut niveau...) me donnant droit à (cocher la case adéquate) :

une dispense totale des épreuves sans convocation (cocher toutes les cases de la colonne de droite)

Pour bénéficier d'une dispense totale, je dois travailler au moins 60 heures par mois ou 120h par trimestre et je justifie d'un contrat de travail qui couvre l'année universitaire (joindre une attestation de l'employeur)

une dispense partielle des épreuves sans convocation (cocher les cases des UE pour lesquelles une dispense est demandée)

4. Je suis également inscrit en 2^{ème} année, semestre OUI NON

Date et Signature de l'étudiant

Signature du responsable pédagogique